ПРИНЯТО УТВЕРЖДАЮ

педагогическим советом Директор

от    20.09. 2015  года Усишинской Сош №3

протокол   №2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Абдусаламов Н.М

 ***ПОЛОЖЕНИЕ
 о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся
 МКОУ «Усишинская СОШ №3»***

***1. Общие положения***

1.1. «Положение о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся МКОУ «Усишинская СОШ №3», в дальнейшем «Положение», разработано на основе:
• Федерального Закона от 29.12.2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
• Федерального Закона Российской Федерации № 185-ФЗ от 02.07.2013 г. «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
• Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 137 от 06.05.2005 г. «Об использовании дистанционных образовательных технологий»;
 Положение регулирует правила, порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся, обучающихся дистанционно в переводных классах.
1.2. Все вопросы промежуточной аттестации обучающихся, не урегулированные настоящим Поло-жением, разрешаются на основе решения органов управления образованием.
1.3. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом и утверждается директором школы.
1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательной организации.
1.5. Настоящее положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Поло-жению принимаются Педагогическим советом в новой редакции и утверждается директором шко-лы. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

**2. Порядок проведения промежуточной аттестации**

2.1. Промежуточная аттестация в переводных классах проводится в рамках учебного расписания в обстановке, исключающей влияние негативных факторов на состояние здоровья обучающихся с учётом различных моделей дистанционного обучения (очно в школе или на дому).
2.2. Промежуточная аттестация является обязательной для всех обучающихся, обучающихся с использованием дистанционных технологий. Обучающиеся могут быть освобождены от промежу-точной аттестации по следующим основаниям:
• временное обучение в школах при санаториях, реабилитационных, медицинских учреждениях при невозможности использования дистанционных технологий по техническим причинам;
• пропуск не менее 2\3 учебного времени в течение четверти (учебного года) в связи с оперативным лечением.
 Вопросы аттестации и перевода данной категории обучающихся в следующий класс решаются на заседании Педагогического совета по представлению оценок из школы при санатории или медицинской организации.
2.3. Промежуточная аттестация может проводиться:
• Устно – в форме собеседования, зачета, ответов на вопросы, сообщения по теме, защиты реферата, творческой или исследовательской работы.
• Письменно – в форме изложения, сочинения, диктанта, контрольной работы, тестового задания, размещенного в обучающей оболочке или комбинированной контрольной работы. Форма проме-жуточной аттестации определяется учителем с учетом индивидуальных особенностей обучаю-щихся, их образовательных потребностей и модели дистанционного обучения. Аттестация прово-дится в присутствии учителя по предмету. 2.4. Промежуточная аттестация оценивается по пяти-бальной системе и подразделяется на текущую и годовую. График проведения контрольных мероп-риятий согласуется с заместителем директора по учебно-воспитательной работе. К текущей аттес-тации относятся:
• триместровая – в начальных классах, в 5 – 9 классах;
• полугодовая – в 10 и 11 классах. Результаты текущей аттестации обучающихся с применением дистанционных технологий отражаются в журналах педагогов дистанционного обучения. Текущая аттестация обучающихся, изучающих дистанционно один или несколько предметов учебного плана проводится учителем дистанционного обучения с фиксацией их достижений в журнале педагога дистанционного обучения. Триместровые, полугодовые, годовые отметки выставляются учителем на соответствующих страницах журнала и переносятся в сводную ведомость. Годовая аттестация проводится в начальных классах, 9-х, 11-х классах не позднее 15 мая, в средней и старшей школе не позднее 25 мая. В конце учебного года обучающимся всех классов выставляются годовые отметки на основании результатов текущей и годовой аттестации.

**3. Требования к материалам для проведения промежуточной аттестации**

3.1. Аттестационные материалы разрабатываются учителями-предметниками.
3.2. Содержание аттестационных материалов должно отвечать содержанию учебной программы по предмету. Количество вариантов работ в одном классе определяется учителем самостоятельно.
3.3. Администрация оставляет за собой право проводить контрольные мероприятия в рамках промежуточной аттестации по своим текстам.

**4. Государственная (итоговая) аттестация обучающихся**4.1. Государственная (итоговая) аттестация обучающихся в Усишинской СОШ №3 проводится на основании:
• Федерального закона от 29.12.2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
• Федерального закона, в части проведения единого государственного экзамена
• Приказа Минобрнауки России от 05.02.2008 г. № 36 «Об установлении форм и порядка прове-дения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные програм-мы среднего (полного) общего образования»
4.2. Выпускники 9-х, 11-х классов проходят государственную (итоговую) аттестацию в форме, определенной Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников 1Х и Х1 классов общеобразовательных учреждений РФ, утверждённым приказом Министерства образования РФ от 03.12.1999 г. № 1075 с дополнениями от 16.03.2001 г. № 1022.
4.3. Сроки прохождения итоговой аттестации выпускниками 9-х, 11-х классов устанавливаются ежегодно на основании нормативных документов Министерства образования и науки РФ, но не ранее 1 мая текущего учебного года.
4.4. Письменные экзамены проводятся с 10-00 по местному времени. В зависимости от тяжести двигательного дефекта обучающихся, количество времени на проведение письменного экзамена может быть увеличено. Обучающиеся, обучающиеся дистанционно, участвуют в экзаменах в очном режиме.
4.5. Выпускники 11-х классов участвуют в едином государственном экзамене на добровольной основе по представлению следующих документов:
• направление из школы;
• заявление выпускника, согласованное с родителями (законными представителями), на имя директора школы;
• медицинская справка, подтверждающая право проходить аттестацию в щадящем режиме.
4.6. Для организации государственной итоговой аттестации в щадящем режиме предоставляется заключение Коллегиальной комиссии при МОН РД.
 4.7. Выпускники 11-х классов имеют право проходить государственную итоговую аттестацию в форме государственного выпускного экзамена.

**5. Перевод обучающихся**
5.1. Обучающиеся, в полном объеме освоившие содержание учебных программ за текущий учебный год, решением Педагогического совета переводятся в следующий класс.
5.2. Обучающиеся 2-х - 8-х, 10-х классов, имеющие по итогам года академическую задолженность по одному предмету, решением Педагогического совета школы могут быть переведены в следую-щий класс условно. Ответственность за ликвидацию ими академической задолженности возлагается на родителей (законных представителей).
5.3. Обучающиеся 2-х – 8-х, 10-х классов, имеющие две и более неудовлетворительные итоговые отметки по предметам учебного плана, решением Педагогического совета остаются на повторный курс обучения.

**6. Обеспечение прав участников образовательного процесса**
6.1. При проведении всех видов аттестации (за исключением единого государственного экзамена) допускаются следующие способы выполнения письменных работ обучающимися:
• самостоятельно;
• самостоятельно с использованием ПК;
• с привлечением сопровождающего специалиста.
6.2. Для обучающихся с тяжелым повреждением рук и\или нарушением зрительно - моторной координации при проведении письменных контрольных работ допускается:
• сокращение объёма работы на 20%;
• превышение нормативного времени выполнения работы на 1 академический час при наличии сдвоенных уроков в средней и старшей школе;
• выполнение работы в течение двух учебных дней в начальной школе, в средней и старшей школе – при отсутствии в расписании сдвоенных уроков по данному предмету.
6.3. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, не допускается:
• проведение более одного контрольного мероприятия в день в начальной школе;
• проведение аттестационных работ в первый день после праздников;
• проведение в средней и старшей школе более двух контрольных мероприятий в день, независимо от выбранной формы.
6.4. Учитель-предметник вправе изменить дату проведения контрольного мероприятия по служебной записке на имя директора школы с обоснованием причин изменений.
6.5. Результаты промежуточной аттестации сообщаются обучающимся в установленные нормативами сроки и доводятся до сведения родителей (законных представителей)