

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «АКУШИНСКИЙ РАЙОН»  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Усишинская средняя общеобразовательная школа №3»

телефон 8928 510 97 26

адрес эл. почты usoshn3@yandex.ru

ПРИКАЗ № 09-03/19

от 07.02.2019г.

с.Усиша

*Об организации приёма детей в первый класс МКОУ «Усишинская СОШ №3» в 2018-2019 учебном году*

На основании Приказа МОН РФ от 22.01.2014 г. № 32 "Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", в целях реализации конституционного права граждан РФ на получение образования, Постановления администрации МО «Акушинский район» № 26 от 20.01.2015 г «О закреплении муниципальных образовательных учреждений Акушинского района, реализующих основные образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, за конкретными территориями Акушинского муниципального образования», Положением о порядке приема обучающихся МКОУ «Усишинская СОШ №3» Устава МКОУ «Усишинская СОШ №3»,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

**1.** Начать приём документов в 1-ый класс на 2018-2019 учебный год с 10 февраля 2019 года. На 2018-2019 учебный год комплектовать в МКОУ «Усишинская СОШ №3» один первый класс, исходя из существующих в школе условий.

\* Определить в первом классе МКОУ «Усишинская СОШ №3» на 2018-2019 у.г. 18 учебных мест.

\* Приём детей в первый класс осуществлять с 10 февраля 2019 года по 31 августа 2019 года в соответствии с ФЗ РФ от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в РФ», ФЗ № 124 от 24.07.1998 года « Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ», Типовым положением «Общеобразовательном учреждении в РФ № 196 от 19.03.2001 года, СанПиН 2.4.2.2821-10 от 03.03.2001г, Уставом школы.

\* При организации приёма детей в 1 класс приоритетными являются заявления родителей закреплённого за школой микрорайона (микрорайон Шарли). При наличии свободных мест допускается приём детей из других территорий. Осуществлять приём в первый класс детей, достигших к 1 сентября текущего года возраста 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

**2.** Для приёма заявления и документов от родителей( законных представителей) будущих первоклассников назначить приёмную комиссию в составе:

Председатель: Абдусаламов Набиюлла Магомедович, директор школы.

Секретарь: Магомедова Патимат Курбанисмаиловна, замдиректора по ВР.

Члены комиссии: Гаджиева Сакинат Даудовна, учитель начальных классов,  
Магомедова Патимат Насруллаевна, учитель начальных классов.

**3.** Утвердить график приёма заявлений граждан в первый класс МКОУ «Усишинская СОШ №3» (приложение 1)

Приём в первый класс осуществлять при наличии:

- 1) заявления одного из родителей(законных представителей) на имя директора учреждения;
- 2) медицинской карты установленного образца. В случае нахождения ребёнка в дошкольном образовательном учреждении в учреждение предоставляется копия медицинской карты, заверенная руководителем дошкольного учреждения (оригинал медицинской карты должен быть предоставлен в учреждение не позднее 31 августа);

3) свидетельства о рождении ребёнка (предоставляется оригинал и копия). Копия заверяется лицом, ответственным за приём документов;

4) справки с места жительства, или свидетельства о регистрации по месту пребывания.

При предоставлении документов в учреждении родитель (законный представитель) предъявляет документ, удостоверяющий личность.

4. Утвердить состав конфликтной комиссии:

Председатель: Гаджиев Избулла Магомедович, зам. директора по УВР.

Члены комиссии: Гаджиева Барият Избуллаевна, социальный – педагог.

Магомедова Патимат Курбанисмаиловна, зам. директора по ВР

5. Назначить ответственного за прием документов, представленных родителями (законными представителями) детей, Гаджиева Избуллы Магомедовича, заместителя директора по УВР.

6. Магомедовой П.К, зам. директора по ВР, вести учет заявлений в «Журнале приема заявлений в 1 класс».

7. Заместителю директора по УВР Гаджиеву И.М. осуществлять неукоснительный контроль за приемом заявлений родителей (законных представителей) в первый класс. Обеспечить родителям (законным представителям) возможность ознакомления с Уставом школы и иными нормативными документами, регламентирующими организацию учебного процесса, провести организационное собрание родителей будущих первоклассников.

\* оформить информационный стенд для родителей о порядке приема в 1-ый класс на 2018-2019 учебный год в срок до 15.02.2019г.

\* организовать занятия в «Школе будущего первоклассника» (понедельник, пятница) с 7.05.2019г.

8. Заместителю директора по ИКТ Ганаеву А.А., в срок до 28.02.2019 г. на официальном сайте учреждения и информационном стенде разместить:

8.1. график приема заявлений граждан в 1 класс МКОУ «Усишинская СОШ №3», электронный адрес для приема заявлений граждан в форме электронного документа: [usoshn3@yandex.ru](mailto:usoshn3@yandex.ru)

8.2. Копии: лицензии, на осуществление образовательной деятельности, Устава, свидетельства о государственной аккредитации. Ссылку на другие документы, регламентирующие образовательную деятельность, права и обязанности учащихся.

8.3. Приказ МОН РФ от 22.01.2014г. № 32 "Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (зарегистрирован в Минюсте РФ 2 апреля 2014 г., регистрационный № 31800);

8.4. Настоящий приказ № 09-03/19 от 07.02.2019 г.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Абдусаламов Н.М.

С приказом ознакомлены: \_\_\_\_\_ Гаджиев И.М.

\_\_\_\_\_ Магомедова П.К.