

Утверждаю

Директор МКОУ «Усишинская СОШ № 3»
Муслимов М.К.



**План
работы школьной комиссии по контролю над организацией и качеством горячего
питания школы на 2020 – 2021 учебный год.**

Сентябрь

Мероприятия	Ответственные	Сроки
1. Определение контингента, имеющего право на питание за счет средств госбюджета	Заместитель директора по ВР Магомедова П.К., социальный педагог Гаджиева Б.И..	3-я неделя
2. Определение состава комиссии по контролю за организацией и качеством питания, определение состава группы общественного контроля. Составление плана и графика работы.	Заместитель директора по ВР Магомедова П.К., члены родительского комитета	1-я неделя
3. Утверждение графика работы столовой.	Заместитель директора по ВР Магомедова П.К.	1-я неделя
4. Организация буфетного обслуживания. Сроки реализации и условия хранения продуктов. Оформление ценников.	Завхоз школы Амиров М.Г.	2-я неделя
5. Наличие документации по организации питания. Отбор и хранение суточной пробы.	Заместитель директора по ВР Магомедова П.К., Завхоз школы Амиров М.Г.	3-я неделя
6. Организация приема пищи учащимися 1-4 классов.	Заместитель директора по ВР Магомедова П.К.	4-я неделя
7. Заседание комиссии.	Заместитель директора по ВР Магомедова П.К.	4-я неделя

Октябрь

1. Организация приема пищи учащимися 1-4 классов.	Заместитель директора по ВР Магомедова П.К.	1-я неделя
2. Наличие ежедневного меню. Соответствие ежедневного и примерного меню.	Завхоз школы Амиров М.Г.	1-я неделя
3. Санитарное состояние пищеблока. Проверка медицинских книжек персонала столовой.	Завхоз школы Амиров М.Г.	2-я неделя
4. Проверка графика работы столовой, дежурства учащихся по столовой	Заместитель директора по ВР Магомедова П.К.	3-я неделя
5. Проверка наличия моющих средств. Состояние холодильного оборудования.	Завхоз школы Амиров М.Г.	3-я неделя
6. Дежурство учителей в столовой.	Заместитель директора по ВР Магомедова П.К.	4-я неделя
7. Проверка норм выхода готовых блюд.	Заместитель директора по ВР Магомедова П.К.	4-я неделя
8. Заседание комиссии.	Заместитель директора по ВР Магомедова П.К.	4-я неделя

Ноябрь

1. Соблюдение правил гигиены учащимися 1-4 классов.	Заместитель директора по ВР Магомедова П.К.	2-я неделя
2. Санитарное состояние пищеблока и подсобных помещений	Заместитель директора по ВР Магомедова П.К.	3-я неделя
3. Проверка качества готовой продукции. Соблюдение норм готовой продукции.	Заместитель директора по ВР Магомедова П.К.	4-я неделя
4. Заседание комиссии.	Заместитель директора по ВР Магомедова П.К.	4-я неделя

Декабрь

1. Проверка соответствия ассортимента на буфетную продукцию.	Комиссия	1-я неделя
2. Соответствие ежедневного меню нормам полного и рационального питания.	Завхоз школы Амиров М.Г.	2-я неделя
3. Проверка качества подготовки и кулинарной обработки продуктов.	Заместитель директора по ВР Магомедова П.К.	3-я неделя
4. Проверка соблюдения противоэпидемических мер.	Завхоз школы Амиров М.Г.	3-я неделя
5. Заседание комиссии. Подведение итогов работы в 1-м полугодии.	Заместитель директора по ВР Магомедова П.К.	4-я неделя

Январь

1. Уточнение и корректировка списков учащихся 1-4 классов охваченных питанием на 2-е полугодие.	Заместитель директора по ВР Магомедова П.К.	2-я неделя
2. Проверка обеспеченности посудой и моющими средствами.	Завхоз школы Амиров М.Г.	2-я неделя
3. Проверка оформления документации по пищеблоку.	Завхоз школы Амиров М.Г. Заместитель директора по ВР Магомедова П.К.	3-я неделя
4. Проверка личных санитарных книжек сотрудников пищеблока. Санитарное состояние пищеблока и подсобных помещений.	Завхоз школы Амиров М.Г.	4-я неделя
5. Заседание комиссии.	Заместитель директора по ВР Магомедова П.К.	4-я неделя

Февраль

1. Проверка качества поступающих продуктов, условий хранения и сроков реализации продуктов.	Завхоз школы Амиров М.Г.	1-я неделя
2. Проверка графика приема пищи учащимися. Соблюдение теплового режима подачи блюд.	Заместитель директора по ВР Магомедова П.К.	1-2-я недели
3. Проверка условий транспортировки сырья и готовой продукции.	Завхоз школы Амиров М.Г.	3-я неделя
4. Соответствие ежедневного меню нормам полного и рационального питания. Контроль за выполнением санитарно-производственных мероприятий.	Завхоз школы Амиров М.Г.	3-4-я недели
5. Проверка организации дежурства учителей и учащихся.	Заместитель директора по ВР Магомедова П.К.	По мере необходимости
6. Заседание комиссии.	Заместитель директора по	4-я неделя

	ВР Магомедова П.К.	
--	--------------------	--

Март

1. Контрольный завес готовых блюд.	Заместитель директора по ВР Магомедова П.К. Члены родительского комитета	1-я неделя
2. Контроль за санитарным состоянием пищеблока и условиями труда.	Завхоз школы Амиров М.Г. Заместитель директора по ВР Магомедова П.К.	2-я неделя
3. Организация питания учащихся в субботу. Проверка соответствия ассортимента на буфетную продукцию.	Заместитель директора по ВР Магомедова П.К.	3-я неделя
4. Соответствие рациона питания меню, соблюдение норм выхода готовой продукции.	Завхоз школы Амиров М.Г.	4-я неделя
5. Заседание комиссии.	Заместитель директора по ВР Магомедова П.К.	4-я неделя

Апрель

1. Санитарное состояние пищеблока и подсобных помещений.	Заместитель директора по УВР и Завхоз школы Амиров М.Г.	1-я неделя
2. Ассортимент и объем буфетной продукции, соответствие ежедневного меню нормам полного и рационального питания	Заместитель директора по УВР и завхоз школы	2-я недели
3. Соответствие рациона питания меню, соблюдение норм выхода готовой продукции.	Заместитель директора по ВР Магомедова П.К.	3-я неделя
4. Проверка качества и безопасности продукции и поступающего продовольственного сырья	Заместитель директора по ВР Магомедова П.К.	4-я неделя
5. Заседание комиссии.	Заместитель директора по ВР Магомедова П.К.	4-я неделя

Май

1. Санитарное состояние пищеблока.	Завхоз школы Амиров М.Г.	1-2 недели
2. Соответствие рациона питания меню, соблюдение норм выхода готовой продукции.	Заместитель директора по ВР Магомедова П.К. Завхоз школы Амиров М.Г.	3-я неделя
3. Заседание комиссии.	Заместитель директора по ВР Магомедова П.К.	4-я неделя
4. Анализ работы комиссии за год.	Заместитель директора по ВР Магомедова П.К. Завхоз школы Амиров М.Г.	4-я неделя